**Programa de Pós-Graduação em Artes  
Universidade do Estado do Rio de Janeiro**

**Formulário 6 - Solicitação de Verba PROAP**

**Nome:**

**Nome social (se houver):**

**Corpo:**

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | Discente |
| ( ) | Docente |

**Número de matrícula:** (para discentes)

**Docente responsável pela orientação:** (preenchimento obrigatório para discentes)

**Linha de pesquisa:**

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | arte, crítica, criação |
| ( ) | arte, experiência, linguagem |
| ( ) | arte, imagem, escrita |
| ( ) | arte, pensamento, performatividade |
| ( ) | arte, recepção, alteridade |
| ( ) | arte, sujeito, cidade |

**Tipo de atividade**

**PARA DISCENTES**

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | Evento científico de associações da área ou de IES ou grupos de pesquisa com publicação de anais no país ou no exterior |
| ( ) | Evento científico com publicação de anais |
| ( ) | Residência artística |
| ( ) | Trabalho de campo ou atividades de pesquisa diversas no país |
| ( ) | Publicação organizada por discentes, focada em pesquisa específica e realizada por editora com conselho científico |
| ( ) | Organização de evento científico-acadêmico no PPGARTES |
| ( ) | Participação em cursos ou disciplinas em outro programa de pós-graduação, desde que estejam relacionados às suas dissertações e teses |

**PARA DOCENTES**

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | Evento científico de associações da área ou de IES ou grupos de pesquisa com publicação de anais no país ou no exterior |
| ( ) | Publicação organizada por docentes, focada em pesquisa específica e realizada por editora com conselho científico |
| ( ) | Participação de docente externo em banca de defesa ou eventos organizados pelo PPGArtes |
| ( ) | Organização de evento científico no país |

**PARA SECRETÁRIA E COORDENAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | Manutenção de equipamentos |
| ( ) | Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa |
| ( ) | Serviços e taxas relacionados à importação |
| ( ) | Participação em cursos e treinamentos em técnicas de laboratório e utilização de equipamentos |
| ( ) | Manutenção do acervo de periódicos, desde que não contemplados no Portal de Periódicos da CAPES |
| ( ) | Aquisição e manutenção de tecnologias em informática e da informação caracterizadas como custeio |
| ( ) | Organização das semanas de inauguração e abertura do PPGARTES |

**Destino da verba solicitada:** (pode marcar mais de uma opção)

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | Serviços de terceiro de pessoa jurídica |
| ( ) | Passagens aéreas nacionais |
| ( ) | Passagens aéreas internacionais |
| ( ) | Diárias nacionais |
| ( ) | Diárias internacionais |

**Título do projeto:**

**Instituição realizadora do projeto:**

**Data de realização:**

**Local de realização:**

**Descrição do projeto:**

**Justificativa do projeto:**

**Relevância do projeto para a pesquisa e o PPGArtes:**

**Observação:** junto com este Formulário 6, envie as informações solicitadas no item VI, da Normativa PPGARTES 07/2023 - Da solicitação de uso da verba PROAP, de acordo com o tipo de atividade marcada acima para o e-mail: [comissaoverbaproap@gmail.com](mailto:comissaoverbaproap@gmail.com).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Assinatura)